



AKADEMİK PERSONEL ORYANTASYON PROGRAMINA HOŞGELDİNİZ

FAKÜLTEMİZ KISA TANITIMI

- Fakültemiz, 28.03.1983 tarih ve 2809 sayılı Kanun'un değişik ek 30. maddesine göre, 20.06.2003 tarihli Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuş ve 3 Temmuz 2003 tarih ve 25157 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanmıştır.
- 2005-2006 eğitim-öğretim yılında Turizm İşletmeciliği Bölümü ile faaliyete başlamış; ardından İşletme, Uluslararası Ticaret, İktisat, Maliye ve İnsan Kaynakları Yönetimi bölümleri açılarak büyümesini sürdürmüştür.
- Fakültemizde lisans düzeyinde eğitim verilen bölümler:
 - İşletme
 - Uluslararası Ticaret
 - İktisat
 - Maliye
 - İnsan Kaynakları Yönetimi

FAKÜLTEMİZ KISA TANITIMI

- Fakültemiz, Erasmus ve Mevlana değişim programları ile öğrencilerine uluslararası deneyim imkânı sunmakta; Farabi programı ile yurt içi değişim programlarına da katılım sağlamaktadır.
- Fakültemizin adı, 3 Ekim 2019 tarih ve 1613 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı ile “İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi”, 3 Eylül 2021 tarih ve 4455 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı ile “İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi” olarak değiştirilmiştir.

AKADEMİK YAPI

- **Dekan:** Prof. Dr. Güneş YILMAZ
- **Dekan Yardımcıları:**
 - Doç. Dr. Tolga ÖZTÜRK
 - Dr. Öğr. Üyesi Serpil BARDAKÇI TOSUN
- **Fakülte Sekreteri:** Semra İNANÇ (Fakülte Sekreteri)
- **Bölüm Başkanları:**
 - İşletme Bölümü: Prof. Dr. Kemal VATANSEVER
 - Uluslararası Ticaret Bölümü: Doç. Dr. Tolga ÖZTÜRK
 - Maliye Bölümü: Doç. Dr. Mustafa Alpin GÜLŞEN
 - İktisat Bölümü: Prof. Dr. Harun UÇAK
 - İnsan Kaynakları Yönetimi Bölümü: Doç. Dr. Ali Osman UYMAZ
- Fakülte yönetimi, **Fakülte Kurulu** ve **Fakülte Yönetim Kurulu** aracılığıyla yürütülmektedir.

YÖNETİM KADROMUZ

FAKÜLTE KURULU

- **Dekan:** Prof. Dr. Güneş YILMAZ

- **Profesör Temsilcileri:**

- Prof. Dr. Kemal VATANSEVER
- Prof. Dr. Seymur AGAZADE
- Prof. Dr. Mehmet Fatih GÜNER

- **Doçent Temsilcileri:**

- Doç. Dr. Mustafa YILDIRIM
- Doç. Dr. Namık HÜSEYİNLİ

- **Dr. Öğretim Üyesi Temsilcisi:**

- Dr. Öğr. Üyesi Serpil BARDAKÇI TOSUN

- **Bölüm Başkanları:**

- İşletme Bölümü: Prof. Dr. Kemal VATANSEVER
- Uluslararası Ticaret Bölümü: Doç. Dr. Tolga ÖZTÜRK
- Maliye Bölümü: Doç. Dr. Mustafa Alpin GÜLŞEN
- İktisat Bölümü: Prof. Dr. Harun UÇAK
- İnsan Kaynakları Yönetimi Bölümü: Doç. Dr. Ali Osman UYMAZ

- **Raportör:** Semra İNANÇ (Fakülte Sekreteri V.)

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU

- **Dekan:** Prof. Dr. Güneş YILMAZ

- **Profesör Temsilcileri:**

- Prof. Dr. Oğuz YILDIRIM
- Prof. Dr. Harun UÇAK
- Prof. Dr. Tamer BUDAK

- **Doçent Temsilcileri:**

- Doç. Dr. Mustafa YILDIRIM
- Doç. Dr. Namık HÜSEYİNLİ

- **Dr. Öğretim Üyesi Temsilcisi:**

- Dr. Öğr. Üyesi Serpil BARDAKÇI TOSUN

- **Raportör:** Semra İNANÇ (Fakülte Sekreteri V.)

ÇALIŞMA KÜLTÜRÜ VE BEKLENTİLER

- Fakültemizde akademik çalışmalar, **demokratik yönetim anlayışı ve akademik özgürlük ortamı** içerisinde yürütülmektedir.
- **Etik değerlere bağlılık, bilimsel dürüstlük ve sorumluluk bilinci**, tüm akademik ve idari süreçlerin temelini oluşturmaktadır.
- Fakültemiz; **yaratıcı, yenilikçi ve katılımcı** bir çalışma kültürünü teşvik etmekte, akademik personelin sürekli gelişimini desteklemektedir.
- **Kalite, bütünlük ve profesyonel yaklaşım**, yürütülen tüm projelerde ve akademik faaliyetlerde öncelikli değerler arasındadır.
- Fakültemiz, **veriye ve bilgiye dayalı karar alma kültürünü** benimsemekte ve akademik personelin bu doğrultuda hareket etmesini beklemektedir.
- Öğrencilere ve topluma hizmet anlayışıyla; **nitelikli bilimsel çalışmalar, güncel ve sektöre uygun eğitim faaliyetleri** sürdürülmektedir.
- Akademik personelden; disiplinli, planlı, etik ve **topluma fayda sağlayan** bir yaklaşımla hareket etmeleri beklenmektedir.



AKADEMİK ÇALIŞMALAR VE ARAŞTIRMA

Fakültemizde akademik çalışmalar;

- **Evrensel standartlara uyumlu, özgün ve yenilikçi eğitim anlayışı** temelinde yürütülmektedir.
- **Bilimsel ve sektörel araştırma faaliyetleri**, topluma ve ilgili sektörlerle katkı sağlayacak şekilde teşvik edilmektedir.
- Fakültemiz öğretim elemanlarının **ulusal ve uluslararası düzeyde nitelikli yayın ve projeler** üretmeleri desteklenmekte ve başarıları **Akademik Personel Ödül Yönergesi** kapsamında ödüllendirilmektedir .
- **Bilimsel etik ve akademik dürüstlük**, tüm araştırma faaliyetlerinin öncelikli ilkeleri arasında yer almaktadır.
- Akademik personelin **yurtiçi ve yurtdışı araştırma iş birlikleri** geliştirmesi ve **uluslararası tanınırlığının** artırılması desteklenmektedir.
- Üniversite bünyesinde **Akademik Ödül Töreni** ile başarılı akademik çalışmalar ve yayınlar her yıl görünür kılınmaktadır.

İDARİ VE DESTEK HİZMETLERİ

- **Fiziksel ve Eğitim Altyapısı**

Fakültemizde 4 amfi, 9 sınıf, 1 konferans ve 1 toplantı salonu ile 101 akademik ve 13 idari çalışma odası mevcuttur. Yemekhane ve kantin hizmetleri sunulmaktadır.

- **Bilgi ve Teknoloji Altyapısı**

Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS), Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS), Kamu Harcama ve Mali Yönetim Sistemleri (KBS, MYSV2) aktif kullanılmaktadır. 50'den fazla bilgisayar, projeksiyon ve çeşitli dijital donanım ile eğitim-öğretime destek verilmektedir .

- **Eğitim ve Öğrenci Hizmetleri**

Fakültemizde 5 lisans, 4 yüksek lisans ve 2 doktora programı yürütülmekte; 1907 öğrencinin 149'u yabancı uyrukludur .

- **İdari ve Uluslararası Hizmetler**

Fakülte Sekreterliği ve bağlı birimler personel, öğrenci ve mali işlemleri yürütmektedir. Kalite yönetim sistemi etkin şekilde uygulanmakta; Erasmus ve Mevlâna değişim programları aktif olarak sürdürülmektedir

ÇALIŞMA KOŞULLARI

- Çalışma ortamı**, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve ilgili mevzuat çerçevesinde akademik özgürlük, etik ilkeler ve demokratik yönetim anlayışı doğrultusunda düzenlenmektedir.
- Akademik ve idari personelin görev tanımları, yetki ve sorumlulukları açıkça belirlenmiştir.
- Yükseltirme, atama ve ödüllendirme süreçleri; **Akademik Teşvik Yönergesi**, **Akademik ve İdari Personel Ödül Yönergesi** ile desteklenmektedir.
- Fakültede görev yapan tüm personelin izin, rapor ve diğer özlük işlemleri **2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu**, **İş Kanunu** ve **ALKÜ İç Kontrol Standartları** doğrultusunda yürütülmektedir.
- İç kontrol sistemi**, mali ve idari süreçlerin etkin, verimli ve şeffaf şekilde yönetilmesini sağlamaktadır.
- Fakülte bünyesinde **kalite güvencesi** süreçleri aktif olarak uygulanmakta, görev ve iş yükü dağılımında demokratik denge gözetilmektedir.
- Eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinde akademik personelin gelişimini destekleyecek fiziksel ve teknolojik altyapı sağlanmıştır.
- Fakülte yönetimi, çalışanlarının mesleki gelişimini destekleyen bir iş ortamı sunmayı ilke edinmiştir.

İLETİŞİM VE DESTEK

- **İç İletişim Yöntemleri**
 - Kurum içi iletişimde öncelikli olarak **kurumsal e-posta** sistemi kullanılmakta olup, tüm akademik ve idari personel ile öğrenciler aktif e-posta adreslerine sahiptir.
 - Birim içi koordinasyon, düzenli olarak yapılan **haftalık/aylık toplantılar** ve çevrim içi platformlar aracılığıyla sağlanmaktadır.
 - Acil durumlarda **SMS ve telefon bilgilendirme** sistemleri devreye alınmaktadır.
 - Fakültemiz web sayfası üzerinden güncel haber ve duyurular düzenli olarak paylaşılmaktadır.
 - **Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)** üzerinden akademik ve idari personele yönelik bilgilendirmeler ve resmi yazışmalar yürütülmektedir.
- **Destek Hizmetleri (Portallar)**
 - Öğrenciler için **Öğrenci Bilgi Sistemi (ÖBS)** aracılığıyla ders kayıtları, sınav sonuçları ve duyurular takip edilebilmektedir.
 - Akademik ve idari personel, **EBYS** üzerinden izin işlemleri, bordro bilgileri ve performans değerlendirmelerine erişebilmektedir.
 - Teknik destek için 7/24 erişilebilen **BT Destek Portalı** (<https://destek.alanya.edu.tr>) kullanılmaktadır.
 - **ALKÜ-UZEM** tarafından sunulan çevrim içi öğrenme yönetim sistemi ile öğrenciler ders materyallerine, çevrim içi içeriklere ve ödev sistemine erişebilmektedir.

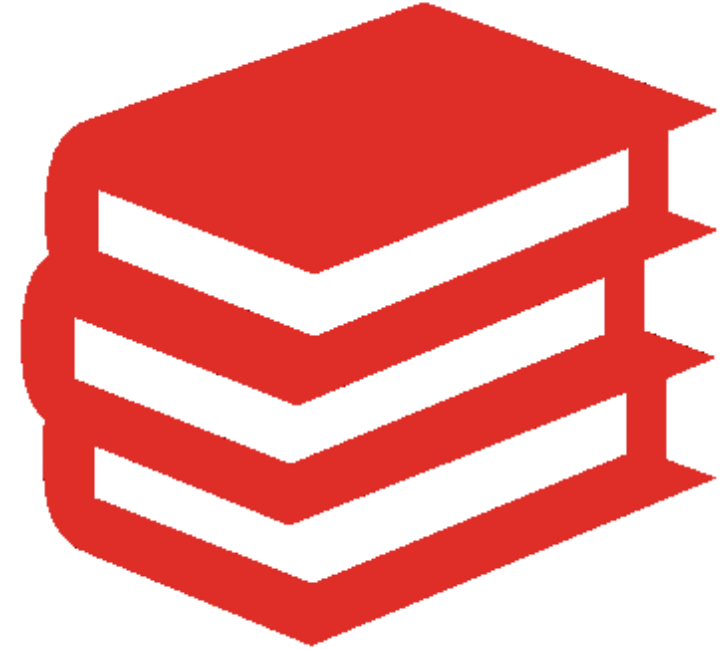
ÖDÜL MEKANİZMALARI

- Üniversitemizde, **Akademik Personel Ödül Yönergesi** doğrultusunda yürütülen ödül mekanizması her yıl düzenli olarak uygulanmaktadır. Akademik personel için;
- **Akademik Başarı Ödülü,**
- **Üstün Başarı Ödülü,** ve
- **Akademik Tanınırlık Ödülü** olmak üzere üç kategoride ödüllendirme yapılmaktadır.



DOKÜMANLARDA STANDARTLAŞMA

<https://kyb.alanya.edu.tr/iso-kys/formlar/formlarin-tamami/> adresi üzerinden üniversitemizde kullanılan akademik ve idari tüm standart formlara ulaşabilirsiniz.



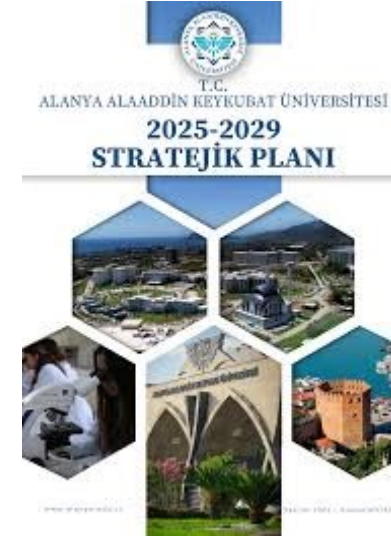
ÜNİVERSİTEMİZ STRATEJİK PLANLARI



[Üniversitemize ait stratejik planlara](#)



<https://sgdb.alanya.edu.tr/raporlar/stratejik-plan/2025-2029-stratejik-plani/>
bağlantı adresinden ulaşılabilir.



AKREDİTASYON

Kurumsal Akreditasyon;

Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından oluşturulan değerlendirme takımları tarafından Kurumsal Dış Değerlendirme ve Akreditasyon Ölçütleri ile Kurumsal Dış Değerlendirme ve Akreditasyon Kılavuzu kapsamında yürütülmektedir.

Her yıl **Kurumsal Akreditasyona** dâhil edilecek yükseköğretim kurumları YÖKAK tarafından belirlenmekte ve belirlenen bu yükseköğretim kurumlarının yapısına uygun olarak değerlendirme takımları oluşturulmaktadır. Söz konusu değerlendirme takımları tarafından ilgili yükseköğretim kurumlarına iki ziyaret (ön ziyaret ve saha ziyareti) gerçekleştirilmektedir.

Bu ziyaretleri neticesinde değerlendirme takımları tarafından Kurumsal Akreditasyon Raporları (KAR) hazırlanmakta ve bu raporlar göz önünde bulundurularak YÖKAK tarafından akreditasyona ilişkin karar verilmektedir.

YÖKAK tarafından KAP kapsamında aşağıdaki kararlar verilmektedir;



Tam akreditasyon

5 yıl süre ile



Koşullu akreditasyon

2 yıl süre ile



**Akreditasyonun reddi
kararı**

AKREDİTASYON

Program Akreditasyonu; bir akreditasyon kuruluğu tarafından belirli bir alanda önceden belirlenmiş, akademik ve alana özgü standartların bir yükseköğretim programı tarafından karşılanıp karşılanmadığını ölçen değerlendirme ve dış kalite güvence sürecini ifade etmektedir.

Üniversitemizde program akreditasyon çalışmalarına başlayan akademik birimlerimiz mevcuttur.



<https://www.yokak.gov.tr/tescil-suresi-devam-eden-akreditasyon-kuruluslari/>

TEMEL İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ EĞİTİMİ

- ✦ 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu kapsamında, tüm akademik ve idari personelin "Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi" alması **zorunludur**.
- 🔍 Eğitim platformuna erişim için:
- 📄 <https://isgegitim.alanya.edu.tr>
- 📅 Eğitimin **30 gün içerisinde** tamamlanması gerekmektedir.
- Eğitim sonunda sistem üzerinden sertifikanız otomatik olarak oluşturulacaktır.
- ⓘ Eğitim hakkında destek ve iletişim için:
- ✉ isg@alanya.edu.tr



YENİ AKADEMİK PERSONELİMİZE BAŞARILI VE SAĞLIKLI BİR EĞİTİM ÖĞRETİM YILI DİLERİZ...