



**DR. ÖĞRETİM ÜYESİ AÇIKTAN ATAMA
İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ SÜRECİ**

Doküman No	İA.323
İlk Yayın Tarihi	07.11.2022
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0
Sayfa	1/1

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>İşleme Başla</p> <p>Yükseköğretim kurumlarında açık bulunan doktor öğretim üyesi kadroları rektörlük tarafından ilan edilir</p> <p>Doktor Öğretim Üyeleri ilan tarihinden 15 gün içerisinde Dekanlığa başvurularını yaparlar</p> <p>Kişiyeye ait bilimsel yayın dosyaları 3 jüri üyesine gönderilir</p> <p>Rektörlük tarafından hazırlanan Atanma Kriterlerine Uygunluğu Tespit Komisyonu Raporu ve Jüri Üyelerinin raporları Fakültemiz Yönetim Kurulunda görüşülür, atanması uygun görülen öğretim elemanı için Kararname hazırlanır ve Rektör onayına sunulur</p> <p>Rektör onayından gelen kararname; ilgili kişiye, ilgili Bölüme İdari ve Mali İşler ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına bilgi ve gereği için gönderilir</p> <p>İşlem Sonu</p>	<p>Rektörlük</p> <p>İlgili Kişiler</p> <p>Jüri</p> <p>Dekanlık</p> <p>Dekanlık</p>	<p>2547 Sayılı Kanun Rektörlük İlanı Yönetim Kurulu Kararı Kararname</p> <p>Başvuru Belgeleri</p> <p>Bilimsel yayın dosyaları</p> <p>Jüri Üyelerinin raporları Kararname</p> <p>Üst yazı</p>

Hazırlayan	Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Bölüm Kalite Sorumlusu	Kalite Koordinatörü	Üst Yönetici